

SZÉF ÜZLETSZABÁLYZAT

Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés.....	3
2.	Általános rész	3
3.	Széf-rekeszek bérbeadásának feltételei	3
4.	Az Ügyfél kulcsok kiadása.....	4
5.	A bérelt széf-rekesz nyitása, érték elhelyezés	4
6.	Széf-bérleti díj	5
7.	Széf-bérleti díj elmaradt fizetése esetén követendő eljárás	5
8.	Felelősség	6
9.	Széf-bérlet megszűnése	6
10.	Vegyes rendelkezések	7
11.	Hatálybalépés	7

1. Bevezetés

- 1.1. A SZÉF Üzletszabályzat (továbbiakban: Üzletszabályzat) a Mohácsi Takarékos Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 7700 Mohács, Dózsa György u. 31., tevékenységi engedély száma: E-I-875/2008. (Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete), tevékenységi engedély kelte: 2008. szeptember 9.) (továbbiakban: Bank) SZÉF szolgáltatás tevékenységét szabályozza.

2. Általános rész

- 2.1. Széfet a Bérő különféle értéktárgyai, okmányai, iratai elhelyezésére és megőrzésére vehet igénybe. A széfben nem helyezhetők el olyan anyagok és tárgyak, amelyek a Bank vagy a széf, illetőleg a Bank alkalmazottainak biztonságát vagy épségét veszélyeztetik, állaga romlandó, amely a banki működést hátrányosan befolyásolja, vagy amelynek Bérő általi birtoklása jogszabályba ütközik (pl. vegyszer, gyógyszer, élelmiszer, sugárzó anyagok, fegyver, lőszer, kábítószer, stb.). Ha a Bérő tiltott anyagot, tárgyat tart a széfben, a Bank azonnali hatállyal megszünteti a széfbérleti szerződést.
- 2.2. A széf-bérők részére - mások által be nem látható módon kialakított - manipulációs fülkét (helyiséget) kell biztosítani. A manipulációs fülke (helyiség) azt a célt szolgálja, hogy a Bérő a széf kinyitása után - e fülkében (helyiségben) egyedül tartózkodva - a titkosság biztosítása mellett helyezheti el értékeit a kazettába, illetőleg a széfből az abban korábban elhelyezett értéktárgyat magához veheti.
- 2.3. Széf- (kazetta) szolgáltatás a Mohács, Vörösmarty u. 4. sz. alatti fiókban végezhető, ahol a tevékenység szabályos bonyolításához szükséges fizikai és biztonsági feltételek adóttak.
- 2.4. A széf rekeszeket folyamatosan emelkedő számozással kell ellátni. Az ügyintézés biztonsága, valamint a tévedések elkerülése érdekében egy bankfióknál nem lehet két azonos számozású széf-rekesz.

3. Széf-rekeszek bérbeadásának feltételei

- 3.1. A széf-rekeszek belföldi természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, társadalmi- és egyéb szervezetek (továbbiakban: jogi személy) részére adható bérbe.
- 3.2. A Bankot a széf-bérleti jogviszonnyal kapcsolatos kérdésekben titoktartási kötelezettség terheli. E kötelezettség alól csak jogszabály vagy a Bérő adhat felmentést. Rendőrségi- bírósági, illetve a Bank felett felügyeleti jogkörrel rendelkező szervezetek (PM, MNB, PSZÁF), valamint a végrehajtó megkeresése esetén a széfekekre, illetve azok Bérőire vonatkozóan csak a Bank elnök-vezérigazgatójának előzetes hozzájárulásával szabad felvilágosítást adni.
- 3.3. A Bérő(k) a széf-rekeszeket különféle tárgyak, értéktárgyak, okmányok, iratok elhelyezésére és megőrzésére vehetik bérbe.
- 3.4. A széf-rekeszbe tilos elhelyezni maró, gyúlékony, robbanó vagy más tűzveszélyes anyagokat, illetve olyan tárgyat, amely tüzet, robbanást vagy egyéb kárt idézhet elő, továbbá készpénzt. A tilalmi rendelkezések megszegésének alapos gyanúja esetén a széf-ügyintéző a bankfiók vezetőjével történő egyeztetés után a széf-rekesz (kazetta) tartalmát - a Bérő jelenlétében történő megtekintése útján - ellenőrizheti. Azokért a károkért, amelyek a tilalmak megszegéséből keletkeznek, a Bérő teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.

- 3.5. A tilalom megszegése esetén a Banknak jogában áll a széf-bérletet - az előre befizetett bérleti díj visszatérítése nélkül - azonnali hatállyal felmondani.
- 3.6. A széf-rekesz bérbeadásakor a Bank a Bérelővel "Széf-bérleti szerződés"-t köt.
- 3.7. A "Széf-bérleti szerződés" megkötéséhez szükséges feltételek:
- természetes személyeknél érvényes személyi igazolvány, lakcímkártya,
 - jogi személyeknél a Bank által a bankszámlanyitáshoz megkövetelt dokumentáció.
- 3.8. Egy széf-rekesz egyidejűleg legfeljebb két természetes személy - Bérelő és Bérelőtárs - által bérelhető. Bérelővel és Bérelőtárssal (továbbiakban: Bérlők) kötött széf-bérleti szerződés esetén a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek mindkét Bérelőre egyaránt vonatkoznak. A Bérlőknek a szerződésben nyilatkozniuk kell a bérelt széf-rekesz nyitása feletti rendelkezési jogosultságokról.
- 3.9. A Bérlők a rekesz nyitása felett külön-külön, vagy együttesen rendelkezhetnek.
- 3.10. Széf-bérleti szerződés határozott és határozatlan időre köthető.
- 3.11. A széf-bérleti szerződésből eredő jogai alapján a Bérelő a széf-rekesz nyitására meghatalmazotta(ka)t is bejelenthet.
- 3.12. A széf-bérleti szerződés a 6. pontban meghatározott bérleti díj tényleges megfizetése napján lép hatályba.
- 3.13. A széf-rekeszek - méret és a kártérítési felelősségvállalás határa szerint megállapított- havi díját a mindenkor ÁFA összege is terheli.

4. Az Ügyfél kulcsok kiadása

- 4.1. A bérelt széf-rekeszhez tartozó egyedi (továbbiakban: ügyfél-) kulcsokat a Bank csak a 6. pontban meghatározott bérleti díj tényleges befizetése esetén adja ki a Bérelőnek.
- 4.2. Egy-egy széf-rekeszhez 2 db ügyfél-kulcs tartozik. Valamennyi ügyfél-kulcs a Bérelőt illeti.
- 4.3. A kulcsokról tilos másolatot, illetve másolat készítésére alkalmas lenyomatot készíteni. A kulcsokat a Bérelő köteles gondosan megőrizni.
- 4.4. Az ügyfél-kulcs(ok) elvesztése miatt szükségessé váló széf-rekesz zárjának cseréjével és/vagy zárátalakításával, illetve új kulcs(ok) legyártásával, esetleg a rekesznek a kényszernyitásával járó összes költség a Bérelőt terheli, amelynek összegét köteles a Banknak megtéríteni.
- 4.5. Amennyiben a Bérelő az ügyfél-kulcs(ka)t elveszti, köteles ezt a körülményt a bankfiókban haladéktalanul bejelenteni.

5. A bérelt széf-rekesz nyitása, érték elhelyezés

- 5.1. A bérelt széf-rekeszt a Bérelő(k) személyesen, vagy a bejelentett meghatalmazottja nyithatja ki. A Bérelő(k) és a meghatalmazottak a széf-rekesz tartalma felett korlátlanul rendelkezhet(nek).

- 5.2. A bérelt széf-rekesz nyitása előtt minden alkalommal a nyitásra jogosult személynek (Bérlőnek, Bérlőtársnak, állandó, vagy eseti jellegű meghatalmazottnak) a személyi igazolvánnyal kell igazolnia magát és
- közölnie kell a rekesz számát,
 - be kell mutatnia a rekeszhez tartozó ügyfélkulcsot,
 - a széf- rekesz nyitásának nyilvántartó lapját az ügyfélnek alá kell írnia,
 - az eseti jelleggel meghatalmazott személytől pedig a Bank a rekesz nyitásakor a Meghatalmazást bevonja.
- 5.3. A teremben a Bérlő - mások által nem belátható helyen a titkosság biztosítása mellett - egyedül tartózkodva (kivéve a Bérlőtárs együttes rendelkezési jogosultság esetét) helyezheti el, illetve veheti ki értékeit a széfből.

6. Széf-bérleti díj

- 6.1. A Bérlő az igénybe vett széf-rekesz után, a bérleti szerződés időtartamától függően - az alábbi esedékesség szerint - bérleti díjat köteles fizetni:
- Határozott időre szóló bérlet esetén a széf-bérleti díjat a Bérlőnek a "Széf - bérleti szerződés" aláírásával egyidejűleg, a teljes bérleti időszakra vonatkozóan egy összegben kell befizetnie.
 - Határozatlan időre szóló bérleti jogviszony esetén a Bérlőnek a Hirdetményben foglalt esedékességi időpont szerint kell a bérleti díjat megfizetnie.
- 6.2. A széf-rekesz bérleti díja havi összegben került meghatározásra és díjfizetés szempontjából minden megkezdett naptári hónapra teljes havi bérleti díjat kell fizetni. A bérleti díj havi összege a bérelt széf-rekeszek mérete és a kártérítési felelősségvállalás határa szerint került megállapításra.
- 6.3. Határozatlan időre szóló bérlet esetén a Bank fenntartja a bérleti díj megváltoztatásának jogát. A bérleti díj megváltozása esetén a Bank a díjtételek változásának hatályba lépését megelőzően 15 nappal a Bérlőt Hirdetmény útján értesíti.
- 6.4. Határozott időre szóló bérleti szerződésnél a bérleti díj változását a Bank nem érvényesíti.
- 6.4. A Bank által vállalt kártérítési felelősség határértéket a „Széf-bérleti szerződés” tartalmazza.

7. Széf-bérleti díj elmaradt fizetése esetén követendő eljárás

- 7.1. A Bérlő a bérleti díjat a Hirdetmény szerinti esedékesség időpontjában fizeti meg. Amennyiben a széf-rekesz bérleti díja az esedékesség időpontjáig nem kerül kiegyenlítésre, a Bank ajánlott levélben felszólítja a Bérlőt az esedékes bérleti díj 8 napon belül történő megfizetésére.
- 7.2. Közös bérelt széf-rekesz esetén - a Bérlővel egyidejűleg - a Bank a Bérlőtársat is felszólítja a bérleti díj fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- 7.3. Amennyiben a Bérlő a felszólításban meghatározott határidőig nem rendezi bérleti díj tartozását, úgy a bérleti szerződést a Bank azonnali hatállyal felmondja és a Bérlőt ajánlott levélben felszólítja a széf-rekesznek haladéktalan, - de legkésőbb 8 napon belül történő - kiürítésére, a kiadott ügyfél-kulcsok visszaszolgáltatására, valamint az elmaradt bérleti díj és egyéb költségek megfizetésére.
- 7.4. Ha a felszólításban megadott határidőig a Bérlő nem jelenik meg a bankfiókban a széf-rekesz kiürítése és bérleti jogviszonyának rendezése ügyében, úgy a Bank intézkedik a széf-rekesznek bizottságilag (közjegyző jelenlétében) történő kényszerfelnýtásáról és a rekeszben a Bérlő által elhelyezett tárgyaknak, értékeknek - a Bérlő veszélyére és költségére - bírói letétbe helyezéséről.

- 7.5. A Bérő köteles a kényszernyitással járó valamennyi költséget (közjegyző, zárátalakítás és/vagy csere, új ügyfélkulcsok gyártatása, stb.) és a kárt a Banknak megtéríteni.
- 7.6. Határozott időre szóló szerződés esetén a lejáratkor, ha a Bérő nem üríti ki a rekeszt és a kiadott ügyfélkulcsok visszaszolgáltatásáról nem gondoskodik, akkor a Bank a Bérőt ajánlott levélben felszólítja ezen kötelezettségeinek haladéktalan, de legkésőbb 8 napon belül történő teljesítésére és felhívja a figyelmét, hogy ellenkező esetben a Bank kényszernyitás útján a széf-rekesz tartalmát a Bérő veszélyére és költségére bírói letétbe helyezi.

8. Felelőség

- 8.1. A Bérő teljes anyagi felelősséggel tartozik mindazon károkért, amelyeket jelen Üzletszabályzat és a „Széf- bérleti szerződés” rendelkezéseinek megszegésével a Banknak okoz.
- 8.2. A Bank felel azon károkért, amely a széf- rekeszben elhelyezett értéktárgy elvesztése, megrongálódása vagy megsemmisülése miatt a Bérőt éri. A Bank mentesül a felelőség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt valamely elháríthatatlan külső ok vagy a Bérő maga okozta. Elháríthatatlan külső oknak minősül minden olyan körülmény, amely nem vagy nem közvetlenül a Bank üzemi működésével összefüggésben áll elő, és amelynek elhárítására a Bank csak aránytalan terhek vállalásával vagy egyáltalán nem képes.
- 8.3. A Bank felelősége az értéktárgyakban bekövetkezett károkért a kártérítési felelősségvállalás felső határát meg nem haladó mértékben áll fenn, tekintettel arra, hogy a díj ennek figyelembevételével kerül megállapításra. Korlátlan a Bank felelősége abban az esetben, ha bizonyítható, hogy a kárt a Bank, vagy a Bank alkalmazottja vagy megbízottja szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásával maga idézte elő. A széf- rekeszben elhelyezett értéktárgyban bekövetkezett kárért a Bank az értéktárgy piaci értékét meghaladóan felelősséget nem vállal.
- 8.4. A kár bekövetkezésének tényét, a kár mértékét, valamint a károkozó magatartás és a bekövetkezett kár közötti okozati összefüggést minden esetben az köteles bizonyítani, aki arra hivatkozik.
- 8.5. Ha a Bérő az értéktárgy károsodását vagy hiányát észleli, haladéktalanul köteles ezt a Banknak bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén a Bérő kártérítésre nem tarthat igényt. A Bank a kár bekövetkezéséről és a károsodott értéktárgy mibenlétéről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyv tartalmazza a károsodás okát és a károsodott értéktárgy körülírását. A jegyzőkönyvet a Bank két munkatársának és a Bérőnek alá kell írnia.
- 8.6. A Bank kizárólag abban az esetben fizet kártérítést, ha a kár bekövetkezéséről és annak pontos mértékéről hitelt érdemlően meggyőződhetett. A kártérítés mértéke a tényleges bekövetkezett és hitelt érdemlően bizonyított kár mértékéhez igazodik. A Bérő – a 8.3. pontban foglaltak kivételével- abban az esetben sem jogosult ezt meghaladó kártérítésre, ha a kártérítési felelősségvállalás felső határa ezt a mértéket egyébként meghaladja.

9. Széf-bérlet megszűnése

- 9.1. A széf-bérlet - bármely oknál fogva történő - megszűnése esetén a Bérő köteles a széf-rekeszt kiüríteni, a részére kiadott ügyfélkulcsokat visszaadni.

10. Vegyes rendelkezések

- 10.1. A Bank a széf-bérellettel összefüggő minden értesítést és felszólítást a Bérlő által megadott címre továbbít mindaddig, amíg új címről szóló írásbeli közlést nem kapott.
- 10.2. A bérleti megállapodásból eredő jogok másra nem ruházhatók át, a széf használata sem albérelt, sem egyéb jogcímen másnak nem engedhető át.
- 10.3. Bérlőtárs jelölése esetén a megállapodásból eredően a Bérlőt és Bérlőtársat azonos jogok illetik, illetőleg azonos kötelezettségek terhelik, ezért a kötelezettségek teljesítéséért, a bekövetkezett károkért a Bérlő és Bérlőtárs egyetemlegesen felelnek.
- 10.4. Amennyiben a Bank tudomására jut, hogy a Bérlő, illetve a Bérlőtárs elhalálozott, úgy a széf-rekesz nyitását a Bank csak a Bérlő (Bérlőtárs) hagyatéki ügyében hozott jogerős hagyatékátadó végzésben megjelölt örökös(ök)nek, vagy bírói ítéletben megjelölt jogutód(ok)nak teszi lehetővé. A Bank csak a szóban forgó okiratban felvett leltár és jogosultság terjedelmében fogad el (teljesít) rendelkezést az igazolt jogutód(ok)tól. A Bank több örökös vagy jogutód esetén valamennyi örökösnek, illetőleg jogutódnak (vagy meghatalmazottjuknak) együttesen biztosítja a széf- rekeszhez történő hozzáférést.
- 10.5. A Bérlő (jogi személy) jogutód nélküli megszűnésekor a bérleti jogviszony megszűnik, és a Bank a felszámolási eljárás során meghatározottak szerint – a mindenkor érvényes jogszabályok figyelembevételével- jár el.
- 10.6. Ha viszály támad a széfekekre vonatkozó jogok tekintetében azok között, akik a megállapodás alapján jogosultak a széf felett rendelkezni, a Bank jogosult a széf tartalmát - a Bérlő veszélyére és költségére - bírói letétbe helyezni.

11. Hatálybalépés

- 11.1. A Jelen Széf Üzletszabályzatot a Mohácsi Takarékszövetkezet Bank Zrt. Igazgatósága 2009. március 10. napján tartott ülésén a 25/2009.(III.10.) számú határozattal elfogadta, és 2009. szeptember 1-től hatályba helyezte.
- 11.2. Jelen 19/V/2009. (06.17.) számú elnök- vezérigazgatói utasítás hatályba lépésével egyidejűleg a SZÉF Üzletszabályzatról szóló 10/V/2008. (11.03.) számú elnök- vezérigazgatói utasítás hatályát veszíti.

Mohács, 2009. június 17.

Mohácsi Takarékszövetkezet Bank Zrt.
Igazgatósága