

**A SZÉFSZOLGÁLTATÁS
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI**

1. Általános Szerződési Feltételek hatálya, elfogadása, módosítása

- 1.1. Az FHB Kereskedelmi Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1082 Budapest, Üllői út 48., cégjegyzékszám: 01-10-045459, továbbiakban **Bank**) a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete 2006. november 23. napján kelt, E-I-1005/2006 számú engedélyében foglalt felhatalmazás alapján jogosult hitelintézeti tevékenységet végezni, illetve az Allianz Bankkal 2011. március 31. napjával történt egyesülést jóváhagyó EN-I-108/2011 számú engedélyében foglalt felhatalmazás alapján széfszolgáltatást is nyújtani.
- 1.2. A Bank és a Széfbérlő között létrejövő szerződés elválaszthatatlan részét képezik az egyedi szerződés mellett a mindenkor hatályos jelen Általános Szerződési Feltételekben (továbbiakban ÁSZF), valamint az FHB SZÉF Szolgáltatásról szóló Hirdetményben (továbbiakban: Hirdetmény), a Kapcsolódó bankszámla tekintetében a Lakossági és pénzforgalmi bankszámla Általános Szerződési Feltételei és vonatkozó Hirdetményei, valamint a Pénzügyi Üzletági Üzletszabályzatában (a továbbiakban: Üzletszabályzat) foglalt rendelkezések.
Amennyiben az egyedi szerződés rendelkezései eltérnek az ÁSZF vagy az Üzletszabályzat rendelkezéseitől, akkor az egyedi szerződés rendelkezései alkalmazandók.
Amennyiben valamely, az adott jogviszony részét képező kérdésre az egyedi szerződés nem tartalmaz rendelkezést, úgy az ÁSZF vonatkozó rendelkezése az irányadó, ennek hiányában pedig az Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 1.3. A Bank és a Széfbérlő közötti jogviszonyban az 1.2. pontban meghatározott dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a jogviszonnyal összefüggő jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 1.4. A Bank Ügyfele az ÁSZF-et a Bankkal történő üzleti kapcsolatba lépésekor írásban, a Szerződés aláírásával fogadja el, melynek megismerését részére a Bank – a Hirdetménnyel és az Üzletszabályzattal egyetemben – a Szerződés megkötése előtt kellő időben biztosítja.
A Bank az Ügyfelei részére az ÁSZF-et a Bankfiókban, illetve a www.fhb.hu honlapján (a továbbiakban: Honlap) is közzéteszi, azokat a meghirdetett üzleti órák alatt, illetve folyamatosan bárki megtekintheti és megismerheti, és azt az Ügyfél kérésére a Bank ingyenesen rendelkezésre bocsátja. Az Ügyféllel létrejött üzleti kapcsolatra a jelen ÁSZF akkor is alkalmazandó, ha az Ügyfél az ÁSZF-et írásban nem vette tudomásul, de a Bankkal történő üzleti kapcsolatba lépéssel, ráutaló magatartással elismeri és elfogadja.
- 1.5. A Szerződés, így az annak részét képező ÁSZF és Hirdetmény módosításáról a Bank az Ügyfeleit a módosítás szövegének a bankfiókokban történő kifüggesztése, és egyidejűleg a Honlapon való közlése útján, illetve bankszámlakivonaton értesíti az alábbi határidők mellett:
 - az Ügyfelek számára kedvezőtlen egyoldalú módosításokról, ideértve a szerződéses feltételek, a kamat, a költség vagy díj módosítását, a módosítás hatálybalépése előtt 15 nappal,
 - az Ügyfelek számára kedvezőtlen változást nem jelentő módosításokról legkésőbb a hatálybalépés napját megelőző Banki munkanapon.

2. Fogalmak meghatározása

Bankfiók: a Bank Hirdetményében nevesített azon bankfiók(ok), amely(ek)ben a Bank a széfszolgáltatást biztosítja.

Értéktárgy: minden olyan, Tiltott tárgyként meg nem jelölt dolog, amelyet az Ügyfél a Szolgáltatás igénybevétele során a Széfben elhelyez.

Gazdálkodó szervezet: a gazdasági társaság, az ügyvédi iroda, a közjegyzői iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, a végrehajtói iroda, az európai részvénytársaság, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, (a vízközmű- társulat kivételével), az erdőbirtokossági társulat, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyesülés, ideértve az európai gazdasági egyesülést is, az európai területi együttműködési csoportosulás, a sportegyesület, valamint mindazon jogi személyek, amelyek fő érdekeltsegeinek központja a Tanács fizetésképtelenségi eljárásokról szóló 1346/200/EK rendelete alapján az

Európai Unió területén található. Gazdálkodó szervezetnek minősül továbbá jelen ÁSZF szempontjából az Egyéni vállalkozó, az őstermelő és a társasház is.

Kapcsolódó bankszámla: a Széfbérlő Banknál vezetett forint devizanemű bankszámlája, amely a Széfszolgáltatással kapcsolatos díjak és költségek megfizetésére szolgál, és amelynek megléte és fenntartása a Szerződés feltétele.

Kártérítési Felelősségvállalás Felső Határa: az az értékhatár, amelyet a Széfbérlő – a Hirdetményben meghatározott limitek közül – választ, és amely limiten belül a Bank az ÁSZF-ben meghatározott feltételek szerint megtéríti a Széfben elhelyezett Értéktárgyak értékét, és amelyet meghaladóan az Értéktárgyban bekövetkezett kárért a Bank kizárólag saját szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása esetén nyújt kártérítést.

Kényszerfelnyitás: a Széf – Széfkulcs hiányában történő – bizottsági felnyitása az ÁSZF-ben meghatározott esetekben és módon.

Kulcsóvadék: a Hirdetményben meghatározott azon összeg, amelyet a Széfbérlő fizet a Széfkulcs átvételekor.

Meghatalmazott: a Széfbérlő által a Széf használatára kijelölt, az ÁSZF feltételeinek megfelelő természetes személy.

Őrzés: ha a Széf jelen ÁSZF-ben meghatározott bármely okból történő (kényszer)felnyitása esetén a Széfben elhelyezett vagyontárgyak a Bank őrzetébe kerülnek, azokat a Bank, ezen esemény 2014.03.15. előtt kötött Széf szerződés esetén az 1959. évi IV. tv. 196§ szerinti felelős őrzés, 2014.03.15. után kötött Széf szerződés esetén a 2013. évi V. tv. 5:9§ szerinti jogalap nélküli birtoklás szabályai figyelembe vétele, és jelen ÁSZF –ben meghatározott feltételek mellett kezeli.

Szerződés: a Bank és a Széfbérlő között a Széf használatára létrejött, a jelen ÁSZF valamint az Üzletszabályzat hatálya alá tartozó széfbérleti szerződés.

Széfterem: a Bank épületének az a helyisége, amely a Széfet tartalmazza, és ahol az Ügyfél a tényleges széfszolgáltatást igénybe veheti.

Széf: a Bank Széftermében elhelyezett széfkazetta, amely az Értéktárgy megőrzésére szolgál, és amelyet a Széfbérlő a Bankkal kötött a Szerződés, a Meghatalmazott a Széfbérlő felhatalmazása alapján használ.

Széfbérlő: az ÁSZF-nek megfelelő személy, aki a Bankkal széfbérleti szerződést köt.

Széfkulcs: a Széf nyitására szolgáló, egyedi kulcs.

Tiltott tárgy: az ÁSZF-ben nevesített azon dolgok, tárgyak összessége, amelyek a Széfben nem helyezhetők el.

Ügyfél: a Széfbérlő és a Meghatalmazott. A jelen ÁSZF-ben használt, de itt nem nevesített fogalmakra a Lakossági és pénzforgalmi bankszámlák ÁSZF-ben használt fogalmak az irányadóak.

Ügyfélkártya: a Széf használatára jogosult személy(ek) személyes, illetve azonosító okmányának adatait tartalmazó plasztik kártya.

3. A Széfbérlet létrejötte és a Széf használata

3.1. A Bank a nála forint devizanemű bankszámlával rendelkező Gazdálkodó szervezet, és 18. életévüket betöltött, cselekvőképes természetes személy ügyfelei részére a Hirdetményében meghatározott Bankfiókja(i)ban széfszolgáltatást nyújt.

Szerződés a széfszolgáltatást nyújtó Bankfiókban személyesen megjelenő ügyféllel határozott időtartamra, vagy határozatlan időre köthető.

Határozott időre szóló Szerződés legalább két hónapra és teljes hónapokra köthető. Ebben az esetben a Szerződés lejáratát a lejárat hónapjának a Szerződés megkötése napjával egyező napja, azzal, hogy ha a megszűnés hónapjában ezen nappal egyező nap nincs, úgy a hónap utolsó napja.

Gazdálkodó szervezet esetén szerződéskötésre a cégjegyzés szabályai szerint képviselőre jogosult személy(ek) jogosult(ak). Több képviselőre jogosult személy esetén a Bank bármely, magát és képviselői jogosultságát igazoló képviselő(kk)el Szerződést köt, illetve rendelkezését elfogadja. A Bank ezen esetekben, mindig az utolsó rendelkezést tekinti érvényesnek, és az egymásnak ellentmondó rendelkezésből eredő esetleges károkért a felelősséget kizárja.

- 3.2. A Bank a széfbérleti szerződés megkötésekor – a Hirdetményben meghatározott összegű kezdeti díjak megfizetése és Kulcsóvadék elhelyezése ellenében – átadja a Széfbérlő részére a Széfkulcsot, és a személyazonosításhoz használt Ügyfélkártyát. Egy Széfhez 1 (egy) Széfkulcs, és 1 (egy) Ügyfélkártya tartozik. Amennyiben a Széf használatára egynél több személy jogosult, az átvett Széfkulcs és Ügyfélkártya használatáról kötelesek egymás között megállapodni.
Egy Széfnek mindig 1 (egy) Széfbérlője lehet, abban az esetben is, ha a Kapcsolódó bankszámlának több tulajdonosa van. Egy Széfbérlő több széfbérlettel rendelkezhet.
A Széfet albérletbe adni nem lehet, használatára csak a Széfbérlő, vagy az általa Meghatalmazott személy jogosult, ezen kívül a használat joga harmadik személy részére nem engedhető át.
- 3.3. A Széfbérlő a szerződéskötéskor, illetve a széfbérlet időtartama alatt bármikor, a Bankfiókban, határozatlan időre, de legfeljebb a Szerződés időtartamára a Széf használatára cselekvőképessé 18. életévét betöltött Meghatalmazottat jelölhet. A Meghatalmazott jelölésekor a Széfbérlő és Meghatalmazott együttes, személyes jelenléte kötelező. A meghatalmazás visszavonása a Széfbérlő által személyesen, a Bankfiókban történhet.
Gazdálkodó szervezet esetén a Meghatalmazott bejelentésére és visszavonására a Gazdálkodó szervezet a cégjegyzés szabályai szerint képviselőre jogosult személye(i) jogosult(ak). A Meghatalmazás(ok), illetve annak visszavonása a Széfbérleti szerződés melléklete.
Természetes személy Széfbérlő egyidejűleg legfeljebb 1 (egy), Gazdálkodó szervezet legfeljebb 2 (két) Meghatalmazottat jelölhet. A Bank a számára szabályszerűen bejelentett Meghatalmazott személyét tudomásul veszi anélkül, hogy e személy Gazdálkodó szervezetben belüli / Gazdálkodó szervezethez / Természetes személy Széfbérlőhöz való (jog)viszonyát, vagy a Meghatalmazás jogszerűségét vizsgálná, melyek a Széfbérlő kizárólagos felelősségi körébe tartoznak.
- 3.4. A Széf használatára a Természetes személy Széfbérlő, illetve Meghatalmazottja, Gazdálkodó szervezet Széfbérlő esetén a Meghatalmazott(ak) jogosult(ak), kivéve, ha a Gazdálkodó szervezet egyéni vállalkozó vagy östermelő, akikre a Természetes személy Széfbérlőre írt feltételek vonatkoznak.
A Bank nem felel a Meghatalmazott eljárásáért, amennyiben a Meghatalmazott szabályos bejelentése megtörtént, és a Meghatalmazott az Ügyfélkártya és Széfkulcs együttes használatával jelentkezik a Széf használatára.
- 3.5. A Széf a Hirdetményben meghatározott nyitvatartási időn belül látogatható, minden egyéb, a Széfszolgáltatáshoz kapcsolódó ügyintézésre csak a Bankfiókban, annak nyitvatartási idejében van mód.
A Bank a Széf használatára bejelentkezett személyt minden esetben az Ügyfélkártyával azonosítja. A Bank jogosult megtagadni a Széf használatát, ha a Széfet használni kívánó személy vonatkozásában kétsége merül fel, így különösen, ha
- a Széfet használni kívánó személy azonosítása sikertelen;
 - a Széf használatára vonatkozó jogosultsága visszavonásra került;
 - a Banknak bejelentett azonosító okmánya lejárt, illetve
 - legalább 60 napos Díjhátralék fennállása esetén.
- A Bank az Ügyfél Széfterembe történő be-, és kilépése időpontját, a Széfteremben való tartózkodása időtartamát jogosult rögzíteni, és azt az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok szerinti időtartamig megőrizni, amelyhez Széfbérlő a Szerződés aláírásával hozzájárul.
- 3.6. A Széfet az Ügyfél a bérleti díj megfizetése mellett rendeltetésszerűen használhatja, abban érték-, vagy egyéb tárgyait letétként elhelyezheti a jelen pontban meghatározott, Tiltott tárgyak kivételével.
- Tiltott tárgyak:**
- készpénz, bármely törvényes fizetőeszköz, devizanemétől függetlenül,
 - sugárzó, hasadó-, tűzveszélyes, maró anyag(ok), vagy olyan vegyszer(ek), melyek kellemetlen szagot áraszthatnak, és/vagy egyéb személy-, környezetkárosító hatást idézhetnek elő;
 - öngyulladásra képes, vagy tüzet, robbanást okoz(hat)ó anyag/ dolog,
 - élőlény, folyamatos karbantartást, állagmegóvást, gondoskodást igénylő értéktárgy, eszköz, romlandó dolog,
 - a Banknál működő elektronikus rendszert megfigyelő, „lehallgató”, zavaró, károsító anyag(ok), eszköz(ök), illetve bármely olyan eszköz vagy dolog, amely a Bank épületének, vagy a Bank alkalmazottainak biztonságát veszélyeztetheti,
 - vegyszer, gyógyszer,
 - fegyver, lőszer (érvényes lőfegyver tartási engedély esetén sem),
 - olyan dolog, melynek ügyfél általi birtoklását jogszabály bünteti, tiltja, korlátozza,
 - olyan dolog, amely a (más) Széfben elhelyezett értéktárgy elmágneseződését okozhatja.

Jelen rendelkezések megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Tiltott tárgyak elhelyezésének alapos gyanúja esetén a Bank a Széfbérlő jelenlétében – különösen indokolt esetben jelenléte nélkül – és költségére közjegyző, vagy bizottság jelenlétében – a Széf tartalmát ellenőrizheti.

Amennyiben az ellenőrzés során bebizonyosodik, hogy a Széfbérlő vagy Meghatalmazottja a jelen pontban foglaltakat megszegte, a Bank jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal – az előre kifizetett bérleti díj arányos visszatérítésével, egyben az esetleges Kényszerfelnyitás díjának és költségének terhelése mellett – felmondani.

- 3.7. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Széfkulcsról másolat nem készíthető. Ezen rendelkezés be nem tartásából eredő károkat Széfbérlő viseli. A Széfbérlő köteles haladéktalanul írásban a Bankfiókban, vagy FHB TeleBankon keresztül bejelenteni a Széfkulcs és / vagy Ügyfélkártya elvesztését, megsemmisülését és viselni az ebből, illetve a bejelentés késedelméből vagy elmulasztásából akár nála, akár a Banknál felmerülő károkat (pl. zárcsere, stb.). Amennyiben a bejelentést nem a Széfbérlő teszi, a Bank a tiltást a Széfbérlő Bankfiókban írásban adott rendelkezéséig fenntartja, a tiltást a Bank a Hirdetményben meghatározott díj megfizetése mellett oldja fel.

Ha a Széfkulcs elveszett vagy megsemmisült, akkor a Széfet – kivéve, ha a Széfbérlő ellenkező írásbeli rendelkezést tett, vagy a Széfbérlő halála vagy jogutód nélküli megszűnése esetén – a Széfbérlő vagy Meghatalmazottja jelenlétében kell felnyitni/feltörni a Széfbérlő / örökös(ök) / jogutód költségére. A Széfkulcs elvesztése / megsemmisülése bejelentését követően az új Széfkulcs átvételéig a Bank a Széfbérlőtől új Meghatalmazott bejelentését nem fogadja el.

Ha az Ügyfélkártya elveszett vagy megsemmisült, a Széf – a Hirdetményben meghatározott díj megfizetése mellett a Széfbérlő részére a Bankfiókban személyesen kiadott – új Ügyfélkártyával látogatható.

4. A széfszolgáltatáshoz kapcsolódó költségek és díjak

- 4.1. A Bank a Széfszolgáltatás igénybevételéért a Bankfiókban kifüggesztett, illetve Honlapján elérhető mindenkor hatályos Hirdetményben meghatározott költségeket, díjakat és kamatokat (továbbiakban együtt: Díj/ak), számítja fel, az ott meghatározott esedékességgel.

A Bank az esedékes Díjakat a Kapcsolódó bankszámla terhére számolja el.

- 4.2. Amennyiben valamely, a Széfszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos Díj a Szerződés megkötésével egyidejűleg esedékes, és a Kapcsolódó bankszámla egyenlege az esedékes Díj összegére nem nyújt elegendő fedezetet, a Bank jogosult a Szerződés megkötésének megtagadására.

- 4.3. A Széfbérlő a Szerződés megkötésekor köteles mind határozott, mind pedig határozatlan idejű széfbérlet esetén legalább 1 (egy) havi díjat, valamint köteles továbbá a bérlet időtartamától függetlenül a Széfkulcs díj, az Ügyfélkártya díj megfizetésére és a Kulcsóvadék elhelyezésére.

- 4.4. A Bank a Széfszolgáltatáshoz kapcsolódó Díjak nyilvántartására technikai jellegű elszámoló számlát nyit, melyen Széfbérlő nem rendelkezhet, az kizárólag az esedékes / lejárt követelések és járulékai nyilvántartására szolgál. Ezen elszámoló számla vezetéséért a Bank díjat nem számít fel, annak esetleges pozitív egyenlege után kamatot nem fizet.

A Bank a Széfbérlő Széfszolgáltatással kapcsolatos fizetési kötelezettségéből eredő, Kapcsolódó bankszámláról beszedett összeget ezen technikai számla javára írja jóvá. A Bank az elszámoló számlán végrehajtott terhelésekről, jóváírásokról és annak egyenlegéről havonta ad elszámolást, mely számlakivonat / elszámolás a széfszolgáltatás igénybevételével kapcsolatosan megfizetett Díjakról kiállított számlának minősül.

- 4.5. A Bank mindaddig jogosult a bérleti díj felszámítására, amíg a Széf nincs ismételten kiadható állapotban, azaz az Ügyfél által birtokolt Széfkulcs leadásra nem kerül, vagy a Széf Kényszerfelnyitása (a Széfbérlő költségére történő esetleges Őrzésbe vétel mellett) nem történik meg.

A bérleti díj függ a Széf méretétől, és a választott Kártérítési Felelősségvállalás Felső Határa összegétől. A választható széfméretet és a Kártérítési Felelősségvállalás Felső Határát a Hirdetmény tartalmazza.

A Széf használatára az esedékes bérleti díjak/ Hirdetmény szerint esedékes költségek megfizetése esetén van lehetőség. Díjhátralék esetén a Bank késedelmi kamatot számít fel, illetve az ÁSZF-ben meghatározott késedelme esetén a hátralék megfizetéséig a Széf használatát nem teszi lehetővé, valamint a Szerződés felmondására jogosult.

Az esetleges egyéb Díjak fajtáit, mértékét és esedékességét a Hirdetmény tartalmazza.

5. A Széf kényszerfelnyitása

- 5.1. A Széfkulcs elvesztése esetén a Széf zárszerkezete minden esetben cserére szorul (Kényszerfelnyitás), melynek költsége a Széfbérlőt / örökösét / jogutódját terheli. A Kényszerfelnyitás Hirdetmény szerinti díja magában foglalja az ügyintézési díjat, valamint a zárszerkezet felnyitását és cseréjét. Új Széfkulcs biztosítása a Hirdetmény szerinti díj megfizetése mellett történik. Amennyiben Széfbérlő a Kényszerfelnyitás díját bármely okból nem, vagy csak részben fizeti meg, a Bank jogosult az ebből adódó követelést közvetlenül a Kulcsóvadék terhére érvényesíteni. Amennyiben a Kulcsóvadék összege a Hirdetmény szerinti díjat, illetve a felmerült költségeket nem fedezi, úgy a Széfbérlő köteles a különbözetet a Bank részére megtéríteni. Amennyiben a Bank a Kulcsóvadék terhére igény-kielégítési jogával él, a Széfbérlő a Kulcsóvadékot 8 napon belül az eredeti összegre köteles kiegészíteni. Az új Széfkulcs átadására, Széf látogatására, az Értéktárgyak átvételére csak az esetleges tartozás rendezése után kerülhet sor.
- 5.2. A fentiekén túl a Bank jogosult a Széf Kényszerfelnyitására abban az esetben is, ha
- erre jogszabály rendelkezése, hatósági, bírósági határozat alapján köteles,
 - alapos gyanú merül fel a Széf rendeltetésellenes használatára, különösen, de nem kizárólagosan olyan Tiltott tárgy elhelyezésének gyanúja merül fel, amely a Bank üzemszerű működését vagy biztonságát, vagy az elhelyezett többi Értéktárgy állagát, épségét veszélyezteti,
 - a Széfbérlő halála esetén, ha a Széfkulcs nem került leadásra (hagyatéki eljárás keretében),
 - a Szerződés bármely egyéb oknál fogva történő megszűnése esetén, ha a Széfbérlő a Szerződés megszűnését követő 30 napon belül, vagy a Bank felmondásában megjelölt határidőig a Széfkulcsot nem adta le.

A Széf kényszerfelnyitásának időpontjáról – kivéve, ha jogszabály vagy a kötelező hatóság határozata kizárta – a Bank a Széfbérlőt (örökösét / jogutódját) értesíti, és a kényszerfelnyitás során a Széfbérlő vagy Meghatalmazottja jelenlétét a Bank lehetővé teszi.

Ha a Széfbérlő vagy Meghatalmazott nincs jelen, a Széf felnyitása közjegyző, vagy bizottság jelenlétében, jegyzőkönyv felvétele mellett történik.

Ha a Széfbérlő vagy Meghatalmazott nincs jelen, a Széf felnyitásánál, vagy jelen van, de az Értéktárgyak bármely oknál fogva (pl. Díjhátralék stb.) nem adhatóak ki, azokat a Bank a Széfbérlő költségére, Őrzésbe veszi.

6. Felelősség

- 6.1. A Bank a Széfben elhelyezett tárgyak őrzését hitelintézettől elvárható gondossággal látja el. A Bank a Széfben elhelyezett tárgyakat nem használhatja, és harmadik személy őrizetébe nem adhatja. A Bank a Széf tartalmát nem ismerheti, a Bankot az Ügyfelek személyét érintően a vonatkozó jogszabály szerinti titoktartási kötelezettség terheli.

A Bank nem vállal kötelezettséget a Széfben elhelyezett értékpapírok / bármely hozammal bíró okiratok kezelésére, hozamának beszedésére, jóváírására.

A Bank a letétbe helyezett Értéktárgyakban keletkezett – igazolt – anyagi kár erejéig, de legfeljebb a Szerződésben a Széfbérlő által megjelölt Kártérítési Felelősségvállalás Felső Határa összegéig vállal felelősséget. A Széfben elhelyezett eszmei értéket (is) megtestesítő Értéktárgyak, így különösen, de nem kizárólagosan: iratok, tervek üzleti könyvek, rajzok, szellemi alkotások, adathordozók a tárolt adatokkal, szoftverek, számlák bizonylatok tekintetében a Bank felelőssége az Értéktárgyakban foglalt eszmei értékre / azok által megtestesített értékre nem terjed ki.

Korlátlan a Bank felelőssége azon károk tekintetében, amelyet alkalmazottja vagy a szolgáltatással összefüggésben eljáró megbízottja szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal okozott.

A Bank nem felel a károkért, ha a kár, vagy a károkozó magatartás elháríthatatlan külső ok következménye, vagy azzal összefüggésben kifejtett magatartás, vagy a Széfbérlő / Meghatalmazottja maga okozta, vagy szerződészegése, vagy gondatlansága következménye – a közrehatása arányában. Elháríthatatlan külső oknak minősül minden olyan eset és körülmény, amely nem, vagy nem közvetlenül a Bank üzemi működésével összefüggésben áll elő, és amely elhárítására a Bank nem, vagy csak aránytalan terhek vállalásával lenne képes.

A Bank nem felel továbbá azokért a károkért, amelyek a letétbe helyezett Értéktárgy jellegéből adódó elváltozásokból vagy különös kezelést igénylő tulajdonságából erednek (különösen, de nem kizárólagosan: korrózió, oxidáció, súlyvesztés, öngyulladás, korhadás, elmágneseződés, az Értéktárgy

részét képező elektronikai alkatrészeiben bármely belső hatásra bekövetkezett kár, az Értéktárgy meghibásodásából eredő kár).

- 6.2. Amennyiben az Ügyfél az Értéktárgy károsodását vagy hiányát észleli, köteles azt haladéktalanul a Bank részére bejelenteni, erről a kár, a kár oka és az Értéktárgy körülírása mellett jegyzőkönyvet felvetetni, és aláírni azt. Az Ügyfél ezen kötelezettsége elmulasztásából vagy késedelméből eredő / fokozódó kár a Széfbérlő terhére esik. A kár mértéke, az Értéktárgy Széfben történő elhelyezésének ténye, értéke, valamint a kár és a Bank magatartása közötti okozati összefüggés tekintetében a bizonyítás az Ügyfelet terheli.

Egyedi ékszerek, műtárgyak, gyűjtemények esetében a Bank elvárhatja a hivatalos értékbecslővel készített értékbecslés eredeti példányát, vagy – amennyiben érintett – hagyatékátadó végzés jogerős példányát.

A Bank fenntartja a jogot arra, hogy csak olyan Értéktárgyak esetén teljesítsen fizetési kötelezettséget, melyek tekintetében az Értéktárgy értéke / károsodása mértéke hitelt érdemlően bizonyításra került.

A Bank letéti szolgáltatása okán biztosítási szerződést kötött, és a Széfbérlő részére kifizetett kárösszeget – a biztosítási szerződés keretei között – érvényesíti a Biztosító felé, az Ügyfél bevonásával. A Bank kárigénye érvényesíthetősége érdekében Széfbérlő a Szerződés aláírásával felhatalmazza a Bankot arra, hogy káresemény esetén a kártérítés tényét, összegét a Biztosítóval közölje, illetve átadja részére mindazt az okiratot (jegyzőkönyv, értékbecslés, hagyatéki végzés stb.) amely alapján a Bank Széfbérlő részére kifizetést teljesített.

Széfbérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a Bank által hivatalosan jelzett biztosítási esemény esetén is a kárrendezés érdekében a Bankfiókba bejön, és ellenőrzi a Széfben elhelyezett Értéktárgyait, illetve a kármegállapítás és kárrendezés során a Bankkal együttműködik.

A Széfbérlőnek a kárigénye érvényesítésére maximum egy év áll a rendelkezésére, e határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

7. Szerződési feltételek módosítása

- 7.1. A Bank az ÁSZF hatálya alá tartozó valamennyi Széfszolgáltatás vonatkozásában – függetlenül a szerződéskötés időpontjától – jelen ÁSZF rendelkezései, a Hirdetmény szerinti kondíciók – ideértve a szerződéses feltételeket, költségeket, díjakat, és kamatot (továbbiakban: Díj) – a Széfbérlő számára kedvezőtlen módosítására az alábbiakban meghatározott feltételek illetőleg körülmények esetén jogosult.

A Bank valamennyi általa megkötött és jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Szerződés vonatkozásában, függetlenül a szerződéskötés időpontjától, a Szerződés alapján felszámított Díjakat – beleértve a százalékos mértékben meghatározott Díjak minimum és maximum értékét is – jogosult minden évben legfeljebb a KSH által közzétett előző éves fogyasztói árindex mértékével módosítani.

Jogosult továbbá díjmódosításra jogi, szabályozói környezet megváltozása, ezen belül:

- a Bank hitelintézeti tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy ahhoz kapcsolódó jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a Bankra kötelező egyéb szabályozók megváltozása;
- a Bank hitelintézeti tevékenységéhez kapcsolható közteher- (pl. adó-) változása, a kötelező tartalékolási szabályok változása

esetén.

- 7.2. A Bank a fentiek mellett vis maior események – hirtelen bekövetkező nagyfokú pénz- és tőkepiaci zavarok bekövetkezése esetén jogosult átmenetileg, a zavarok fennállásáig egyoldalúan a feltételeket, kamatot, díjat vagy költséget a Széfbérlő számára kedvezőtlenül módosítani.

- 7.3. A Szolgáltatás díjainak, költségének, a teljesítésben közreműködő harmadik személy általi megváltoztatása esetén a Bank jogosult az általa felszámított díjak és költségek (pl. postaköltség, a Kényszerfelnyitásban közreműködő személy által felszámított díj/költség) megváltoztatására.

- 7.4. A Bank a Széfszolgáltatás feltételeit, kamatát, díját vagy költségét, érintő, a Széfbérlő számára kedvezőtlen módosításáról az 1.5. pont szerint értesíti Széfbérlőt.

- 7.5. A Széfbérlő – ha a módosítást nem fogadja el – jogosult a Szerződést a módosítás hatálybalépéséig, a Bankkal történő elszámolás, a Széfkulcs és Ügyfélkártya egyidejű leadása mellett, azonnali hatállyal felmondani. Ha a Széfbérlő a közzétételtől a hatálybalépésig terjedő időtartam alatt észrevételt nem tesz, kifogást nem emel, a módosítást részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Az előre megfizetett díjak esetén a módosított díjak a díjjal fedezett időszakot követő időponttól járnak.

A széfbérleti szerződés megszűnése

- 7.6. Megszűnik a Szerződés a határozott idő elteltével, azzal, hogy amennyiben a Széfbérelő a határozott idő utolsó napján, a Bankfiók nyitvatartási ideje alatt (amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon) a Széfet nem üríti ki, a Széfkulcsot és Ügyfélkártyát nem adja le, a határozott idejű szerződés határozatlan idejűvé válik, és megszüntetésére / megszűnésére a további szabályok az irányadóak.
- 7.7. Megszűnik a Szerződés a Kapcsolódó bankszámla bármely okból történő megszűnése esetén, kivéve, ha a Széfbérelő a megszűnéssel / megszüntetéssel egyidejűleg másik, a Banknál vezetett forint devizanemű bankszámláját Kapcsolódó bankszámlaként megjelöli.
- 7.8. Megszűnik a határozatlan idejű Szerződés:
- Felek közös megegyezésével
 - a Bank által írásban gyakorolt 15 napos rendes felmondással
 - a Széfbérelő által a Bankfiókban, személyesen gyakorolt, írásban megadott 15 napos rendes felmondással
 - bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával.
- Megilleti a Széfbérelőt az azonnali hatályú felmondás joga akkor, ha a felmondással egyidejűleg a Széfkulcsot és Ügyfélkártyát a Bankfiókban leadja, és a felmondás hatályosulásáig esedékes Díjakat, esetleges díjhátralékát rendezi.
- A Bank jogosult a széfbérleti szerződést a Széfbérelő súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondani.
- Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Széfbérelő vagy Meghatalmazottja:
- a Széfet nem az ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően használja,
 - bármely, a Széf használatával összefüggő Díjat a Bank írásbeli felszólításában megjelölt határidőben sem fizeti meg,
 - a Kártyaóvadék összegét írásbeli felszólítás ellenére, az ott meghatározott határidőben nem pótolja/egészíti ki,
 - ha alapos gyanú merül fel, hogy a Széfben a jelen ÁSZF-ben meghatározott Tiltott dolgot tart, és azt a Bank írásbeli felszólítására, a felszólításban megjelölt határidőben nem viszi el, vagy annak nem tiltott voltát nem igazolja.
- 7.9. Megszűnik a Szerződés továbbá a természetes személy Széfbérelő halálával, illetve Gazdálkodó szervezet esetén annak jogutód nélküli megszűnésével is.
- 7.10. A Meghatalmazott halála a Szerződést nem szünteti meg. A Meghatalmazás megszűnik a Szerződés megszűnésével, a Széfbérelő halálával / Gazdálkodó szervezet Széfbérelő jogutód nélküli megszűnésével, vagy olyan eljárás hatálya alá kerülésével, amely megszűnését eredményezheti (felszámolás / végelszámolás illetve csődeljárás alá, vagy ezekkel egyenértékű – cégformájának megfelelő – eljárás alá kerül), illetve a Meghatalmazás visszavonásával.
- 7.11. Természetes személy Széfbérelő esetén a Meghatalmazott köteles a Széfbérelő halálát haladéktalanul, halotti anyakönyvi kivonat bemutatásával a Bank bármely bankfiókjában bejelenteni, vagy bejelentését egyéb hitelt érdemlő módon alátámasztani. A Bank nem felel a Meghatalmazott Széf használatáért, intézkedéseiért mindaddig, amíg a Széfbérelő haláláról hitelt érdemlő tudomása nincs.
- A Meghatalmazott a Széfbérelő halála bejelentésekor köteles a birtokában levő Széfkulcs és Ügyfélkártya leadására. A Meghatalmazott amennyiben a Széfkulcsot és Ügyfélkártyát az elhunyt Széfbérelő lakóhelye szerint illetékes önkormányzat hagyatéki ügyekben eljáró hatóságánál, vagy az eljáró közjegyzőnél adja le, köteles erről a Banknak írásbeli nyilatkozatot tenni. Ennek elmulasztása esetén, amennyiben a Bank él a Kényszerfelnyitás jogával, díja az örökösöket terheli.
- 7.12. A Széfbérelő halálát követően, a Széfben letett tárgyak felett – az esetleges díj / költség hátralék megfizetése mellett – a jogerős hagyatéki végzésben szereplő örökösök jogosultak rendelkezni.
- Amennyiben a hagyatéki eljárás folyamán a Széf felnyitásra, és az Értéktárgyak Őrzésbe kerültek, a Bank – az esetleges díj / költség hátralék megfizetése mellett - adja ki az örökösöknek az Értéktárgyakat.
- Ha a Széf felnyitása korábban nem történt meg, a Bank a Széfet valamennyi örökös jelenlétében nyitja fel – amennyiben a Széfkulcs nem került leadásra – kényszerfelnyitás keretében, melynek díja és költsége az örökös(öke)t terheli. Az örökös(ök) a Széf Kényszerfelnyitását – amennyiben ez bármely okból szükséges

- túrni köteles(ek). A Bank az Értéktárgyakat az esetleges díj / költség hátralék megfizetése mellett adja ki az örökösöknek.
- 7.13. Gazdálkodó szervezet Széfbérlő esetén, amennyiben a Széfbérlő csőd/ felszámolási eljárás/ végelszámolás, vagy egyéb, a Gazdálkodó szervezet megszűnéséhez vezető eljárás hatálya alá kerül, a Bank ezen eljárásokról való hitelt érdemlő tudomásszerzését követően, a Széf feletti rendelkezésre a magát, és jogosultságát a vonatkozó bírósági végzéssel és a Lakossági és pénzforgalmi ÁSZF 4.1. pontja szerinti okiratokkal igazoló csődgondnok /vagyonfelügyelő/ felszámoló által Meghatalmazott jogosult. Gazdálkodó szervezet jogutóddal történő megszűnése esetén a Széf feletti rendelkezésre a jogutódlás igazolását követően a jogutód Gazdálkodó szervezet, illetve képviselője által kijelölt Meghatalmazott jogosult.
- 7.14. A Szerződés megszűnésekor a Széfbérlő / Meghatalmazott köteles a Széfkulcsot és Ügyfélkártyát haladéktalanul visszaszolgáltatni, kivéve, ha a Szerződés a Széfbérlő halála miatt szűnik meg, és a 7.11. pont szerint a Széfbérlő lakóhelye szerint illetékes önkormányzat hagyatéki ügyekben eljáró hatóságánál, vagy az eljáró közjegyzőnél adja le, és ezt a ténytet a Bank bármely bankfiókjában bejelenti. Amennyiben a Széfbérlő / Meghatalmazott Széfkulcs leadási kötelezettségének nem tesz eleget, a Bank a Széf Kényszerfelnyitására az 5. pont szerint jogosult, melyet követően az Értéktárgyakat a (volt) Széfbérlő/ örököse/ jogutódja költségére Örzésbe vesz.
Felek a Szerződés megszűnésekor, illetve az Értéktárgy Örzésből történő kiadásakor elszámolnak egymással. Az előre kifizetett, meg nem szolgált időarányos bérleti díj, a Széfkulcs és Ügyfélkártya leadása esetén a Kulcsóvadék visszajár. A Kulcsóvadék után a Bank kamatot nem térít és kezeléséért díjat nem számít fel. A Bank a Szerződés megszűnése esetén fennálló követelését jogosult a Kulcsóvadék terhére (is) elszámolni.
- 7.15. A Széf Kényszerfelnyitásakor, az abból kivett Értéktárgyak a Hirdetményben meghatározott díj felszámítása mellett, a Bank Örzésébe kerülnek, melynek időtartama - kivétel a folyamatban lévő hagyatéki eljárást - 6 (hat) hónap. Ha természetes személy Széfbérlő halála esetén a Bank a 6 (hat) hónap alatt a hagyatéki eljárás megindításáról hitelt érdemlően tudomást szerez, az Örzés ideje a hagyatéki végzés jogerőre emelkedésétől kezdődik. Ezen idő elteltével a Bank a rendelkezésére álló címen a Széfbérlőt, vagy annak ismert örökösé(i)t / jogutódját ismételt felszólítja az Örzésbe vett tárgyak átvételére. A felhívás eredménytelensége esetén további két hónap eltelte után – törvényes zálogjoga alapján – jogosult értékesíteni azokat. Az Értéktárgyak értékesítése esetén a Bank a követelése kielégítése után fennmaradó összeget nem kamatozó függő számlára helyezi, és a magát jogosultként igazoló személy részére részletes elszámolással kifizeti. Az Értéktárgyakból befolyt összeg kifizetése tekintetében az elévülési idő a nem kamatozó függő számlára helyezéstől számított 5 (öt) év.
Nem értékesíthető Értéktárgyak esetén a Bank az Örzés díját és igényeit mindaddig érvényesíti, amíg az Értéktárgy a kezelésében van.

8. Panaszkezelés

Ügyfél a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó jogviszonyból eredő, azzal kapcsolatos észrevételeit, panaszát, reklamációját megteheti:

- személyesen és írásban bármely bankfiókban, nyitvatartási időben
- postai úton a Bank székhelyére címzett levélben, (1082 Budapest, Üllői út 48.),
- elektronikus levél útján: panaszkezeles@fhb.hu és info@fhb.hu e-mail címre,
- telefonon: 36-1-3344-344.

Az elektronikus, illetve telefonon keresztüli bejelentés lehetősége a hét minden napján, 0-24 óráig áll az Ügyfelek rendelkezésére.

Írásos panasz az ügyfélforgalmi helyeken elérhető, és FHB Bankcsoport honlapjáról (www.fhb.hu) letöltött Panaszbejelentő Nyomtatvány, vagy az MNB által közzétett formanyomtatvány kitöltésével, illetve szabad szöveges formában is benyújtható.

A Bank panaszügyeinek rendezése az FHB Bankcsoport Panaszkezelési Szabályzata alapján történik, mely teljes terjedelmében a Bankcsoport honlapján (www.fhb.hu), illetve az ügyfélszolgálati helyiségeiben az Ügyfelek rendelkezésére áll.

9. Záró rendelkezések

Jelen ÁSZF rendelkezései 2017. május 02. napján lépnek hatályba. Jelen ÁSZF rendelkezéseit a hatályba lépést követően keletkezett és az ÁSZF hatálya alá tartozó jogviszonyokra teljes körűen kell alkalmazni.

Budapest, 2017. április 28.

FHB Bank Zrt.